

DOCUMENTAÇÃO CADASTRO PESSOA JURIDICA

Abaixo segue a documentação mínima necessária para o cadastro de PESSOA JURÍDICA junto à LASTRO RDV DTVM.

Ficha Cadastral devidamente preenchida.
Ficha de Informações Pessoa Física (PF) devidamente preenchida.
Cópia simples do comprovante de endereço da empresa emitido nos últimos 90 dias.
Cópia simples do cartão CNPJ
Cópia simples do Contrato Social ou da última alteração consolidada
Cópia simples do Estatuto Social e da Ata de Eleição dos atuais diretores (se S/A)
Cópia simples do Balanço Patrimonial e DRE do último exercício
Cópia simples de procurações (se houver)
Cópia simples do documento de identificação e CPF dos representantes, administradores e/ou procuradores
Cópia simples do comprovante de endereço dos representantes, administradores e/ou procuradores
Questionário Suitability devidamente preenchido.

Observações:

- Caso algum campo não seja aplicável, inutilize preenchendo com "XX";
- Os nomes dos proponentes não poderão ser abreviados;
- **Preencha todos os campos**, com exceção do "Somente para o uso da Instituição";
- As fichas cadastrais e demais documentos pertinentes ao Cadastro serão encaminhados para assinatura de forma digital após aprovação pela LASTRO.
- Todas as informações prestadas e/ou encaminhadas à LASTRO RDV DTVM são tratadas com total sigilo e confidencialidade, de acordo com a Lei Complementar nº 105/2001.

Dados para envio da documentação:

Os documentos poderão ser encaminhados por e-mail através da chave cadastro@lastro.com.br ou entregues no endereço Rua Julio Mesquita, nº 743 – Centro – Araras / SP CEP 13.600-060.